



Planilla de Inscripción del ESTUDIANTE

Identificación del Estudiante

Nombres y Apellidos: _____
C.I.: _____ Fecha de Nacimiento: ____ / ____ / ____ Teléfono(s): _____
Celular: _____ Correo Electrónico: _____
Otro Teléfonos donde se le pueda ubicar de manera inmediata: _____
Especialidad que cursa: _____ Semestre: _____ Sección: _____

Empresa donde Laboras

Nombre de la Empresa: _____
Dirección: _____
Teléfono(s): _____ Correo Electrónico: _____
Trabaja los días Sábados: SI: ____ NO: ____

Datos del Proyecto Comunitario

Nombre del Proyecto: _____
Dirección: _____
Asesor Responsable: _____

Firma del Estudiante

Firma y sello del Asesor(a) del Proyecto

Firma y sello del Coordinador(a) del Servicio Comunitario Estudiantil



IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto: _____

Propuesto por: _____ Teléfonos: _____

Dirección: _____ E-mail: _____

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Planteamiento del Problema (Necesidad detectada): _____

Justificación (¿Por qué es importante realizar este proyecto?): _____

Comunidad Beneficiada: _____

Objetivo General del Proyecto (¿Qué se espera lograr una vez culminado el proyecto?): _____

Objetivos Específicos del Proyecto (Relacionados con las actividades que habrá que emprender para alcanzar el objetivo general):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Presentado por:
C.I.: _____ Fecha: _____

FECHA DE INICIO: _____
FECHA DE ENTREGA: DESDE _____
(Mínimo tres meses máximo un año) HASTA _____

Asesor del Proyecto:
Fecha: _____ Sello: _____

Aprobado Coordinación del Servicio Comunitario:
Fecha: _____ Sello: _____

**PAUTAS PARA REALIZAR EL INFORME FINAL
DEL SERVICIO COMUNITARIO
DEL ESTUDIANTE DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA**

I. **Portada** (deberá colocarse el logo de la institución (IUTAV), carrera, semestre, así como el nombre y apellido del estudiante, cedula de identidad y fecha de entrega al final de la portada.

II. **Identificación del Estudiante:** En una hoja deberán colocarse: Nombre y apellido del Estudiante, cedula de identidad, correo electrónico, teléfonos, dirección de vivienda, carrea que cursa, fecha de inicio del servicio comunitario y fecha de culminación del servicio comunitario, nombre de la comunidad, fundación o ente, nombre de la persona de enlace.

III. Desarrollo del Informe

- a) Objetivos logrados.
- b) Factores que favorecieron el logro de los objetivos.
- c) Factores que influyeron negativamente en la Ejecución de las Actividades.
- d) Evaluación de lo aprendido durante el servicio comunitario.
- e) Actividades realizadas.
- f) Recomendaciones para futuros voluntarios.
- g) Anexos (en caso de tener fotos, folletos, boletines u otro material de apoyo)

IV. **Horas cursadas para el servicio comunitario (SELLADAS Y FIRMADAS).**

Deben entregarse de acuerdo al formato, si no lo posee envíe un correo a iutavcomunitario@gmail.com

RECUERDE NO ENCUADERNAR NI ANILLAR

Servicio Comunitario del Estudiante de Educación Universitaria